

Teilnehmer mit Grundlagenerfahrung lernen ihre Kenntnisse bei der Vertretungsplanung anzuwenden (auch am eigenen Notebook). Kenntnisse aus Stundenplanerstellung 1a oder 1b sind wünschenswert.

1. Bedienung von Untis (ab Version 2015)

- Installation, Updates
- Ribbons (= Menübänder = Multifunktionsleisten)
- - Stundenplan-Modus / Vertretungsplan-Modus
- - - zentrale Einstellungen / verteilte Einstellungen
- - Standardpaket / Zusatzpakete
- - Fenstergruppen im Ribbon
- - Formate im Ribbon (s.u.)
- Schnellstartleiste, Fenstergruppen,
- Element-Rollup, Hilfe (F1), Hot-Keys (Strg+k)
- Fenstertechnik (Subfenster, Ausklappfenster, Fenstergröße)
- **Datensicherung** / Sicherungszyklen / Sichern von Hand

2. Vorbereitende Daten / Einstellungen

- Vertretungszeitraster
- - Start > Einstellungen > Zeitraster | Vertretung
- - Start > Klassen > Stammdaten > Klassenzeitraster | Vertretung
- Stammdaten/Grunddaten
- - Start > Lehrer > Stammdaten | Vertretungsplanung |
- - - Sperrvermerk, Bereitschaften
- - Start > Fächer > Stammdaten | Vertretungsplanung |
- - - für z.B. *Bereitschaft*, *Mittagsaufsicht*, *Stillbeschäftigung*
- - Start > Einstellungen | Vertretungsplanung |
- - - Vtr.-Zähler, Farben, ...
- - Start > Einstellungen > Ferien
- Vertretungsplanung > Vertretungen | S:Vorschlag | Einstellungen >
- - Vertretungsvorschlag (Allgemein) , Vertretungsgewichtung (Gewichtung)
- - - „Raumgewicht 4“ , „nur späterer Unterricht“ !!!
- Vertretungsplanung > Absenzen > Absenzgründe

3. Notwendige Formate/Ansichten

- Dateneingabe > *Formate*
- - *Stammdatenformate*
- - *Unterrichtsformate*
- - *Stundenplanformate*
- - (Vertretungsformate)
- *Stundenpläne* > *Stundenplanformate*
- Vertretungsplanung > *Vertretungsformate*
- - „Listen“ / „Pläne“ (= Vertretungsplanung > Klassenplan/Lehrerplan/Raumplan)
- Bsp.: 2x „Klassenplan hoch“ (Kla1/Kla-V1)
- - *Stundenplanformate für Stundenpläne und Tagespläne*
- *Standardformate, Formate im Menü*
- - *Veränderung von Formaten*
- - *inneres und äußeres Layout*
- Vertretungsansichten (-formate) zum **Planen** (1)
- Vertretungsansicht **Klassen** zum Aushang (2) (s. bes. Ausdruck: Vertretungsansichten)
- Vertretungsansicht **Lehrer** zum Aushang (3)
- Ansichten zur digitalen Publikation (s. bes. Ausdruck: Muster-Vertretungslisten)
- *Import/Export von Formaten/Ansichten*
- inneres Layout von Plänen

- - Layout 2 | Absenzen (nicht!) anzeigen, (Fenstergröße beachten!!!)

4. Praktische Arbeit

- Bildschirmeinteilung (s. bes. Ausdruck: Bildschirmeinteilung) **Arbeitsplatz!!**
- - virtueller Bildschirm, 16:9-Bildschirm, Doppelmonitorsystem, Taskleiste
- **Sortierung** (Stammdaten *nicht*, andere Listen *unterschiedlich* nach Bedarf) !!!
- Tagesplan/Stundenplan (Vertretungsmodul/Standardmodul)
- - Start > Einstellungen > **Ferien**
- - Vertretungsplanung > S:Kalender > **Spontanausfälle**, Tagesteile
- - Stundenpläne für **Periodenwoche** (1), **akt. Woche** (2), **Tagesplanwoche** (3) !!!
- Einstellungen (in allen Vertretungsplanungs-Fenstern)
- Verwalten von **Absenzen** (Veranstaltungen s.u.)
- Verarbeiten von **Ausfällen**/Vertretungen
- - Entfälle
- - Verlegen von Unterricht (Stundenplan, Vertretungsvorschlag|Vorziehungen, Planungsdialog)
- - **Vorziehungen** (aus der **aktuellen Woche**)
- - Ersatz
- - Betreuung
- - Vormerkungen
- - Vorwoche / für mehrere Wochen
- Arbeiten im **Planungsdialog**
- - **Vorziehungen** (aus **beliebigen Wochen**)
- - Raumänderungen
- - Sondereinsätze
- Arbeiten mit dem **Vertretungsvorschlag**
- - Organisation des Fensters, Sortierung/Vorrichtung, S: Einstellungen, Teilfenster!
- - Vertretungsvorschläge / Betreuungen / Raumänderungen
- - Vorziehungen
- - - Vorziehungsarten, aus der Zukunft!!
- **Veranstaltungen** (Absenzen s.o.)
- **langfristige Krankheitsvertretungen** mittels **Perioden**
- **Bereitschaften**
- - Verplanung von Hand / Automatik / Übernahme in Stundenplan
- **Pausenaufsichten**
- - Verplanung von Hand / Automatik (Modul mit Zusatzlizenz)
- - Vertretung (im Vertretungsplan-Modul)
- **Klausuren** (im Modul Kursplanung mit Zusatzlizenz)

5. Publikation der Vertretungen

- Papier-Aushang
- - Vertretungsplanung > Ausgabe > Tageslisten
- - Organisation der Listen, Sortierung
- Html-Ausgabe im Intranet, im Internet
- digitaler Aushang
- - Standardausgabe fürs Intranet
- - Info-Stundenplan-Modul intern (im Rektorat)
- - Digitales Schwarzes Brett über Info-Stundenplan-Modul

6. Auswertungen

- Start > Unterrichtsplanung > Wochenwerte
- Start > Berichte > Berichte
- Start > Berichte > **Notfallausgabe**
- Vertretungsplanung > **Vertretungsstatistik**